

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Dom Pomocy Społecznej
1.2	siedzibę jednostki
	Nowa Wieś
1.3	adres jednostki
	Ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedmiotem działalności Domu jest zapewnienie całodobowej opieki osobom niepełnosprawnym intelektualnie. Podstawową działalność stanowi świadczenie na poziomie obowiązującego standardu usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych w formach i zakresie wynikającym z indywidualnych potrzeb mieszkańców Domu.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	1 styczeń 2024 r.– 31 grudzień 2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych, umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki): Stosuje się stawki amortyzacyjne przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się na dzień bilansowy według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Odpisy amortyzacyjne są wyrazem planowej utraty wartości środków trwałych. Jeżeli natomiast występuje dodatkowa, ponadplanowa utrata wartości składników majątkowych to dokonuje się odpisów aktualizujących wartość środka trwałego w ciężar kosztów operacyjnych. W roku 2024 nie wystąpiła aktualizacja wartości aktywów trwałych, nie dokonywano odpisów aktualizujących z tytułu trwałej utraty wartości środków trwałych. Inwestycje, aktywa finansowe oraz zapasy, materiały wycenia się według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie. Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość, które uwzględnia się na dzień bilansowy. W roku 2024 nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość należności. Nie wystąpiły należności zagrożone prawdopodobieństwem nieściągalności, należności wątpliwe, przedawnione ani umorzone. Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.

5.	inne informacje
	Inwentaryzację aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych i należności, dokonuje się drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzenia prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych Domu stanu tych aktywów, przy czym w przypadku należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, tj., należności i zobowiązań z tytułu np. odpłatności za świadczone usługi, inwentaryzacji dokonuje się drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników. Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Rzeczowe aktywa obrotowe (zapasy), wykazane w bilansie w pozycji B.I. w wartości 54.204,86 zł, objęte są ewidencją ilościowo-wartościową, w której dla każdego składnika ujmuje się obroty i stany w jednostkach naturalnych i pieniężnych. Są to materiały pomocnicze, takie jak środki czystości, artykuły spożywcze, odzież dla mieszkanki, materiały do napraw i konserwacji, itp., które są przeznaczone do użycia na potrzeby działalności podstawowej, statutowej Domu, zapewniającej mieszkańcom całodobowe utrzymanie. Zapasy są przeznaczone do zużycia w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane zaprezentowano w Tabelach nr: 1,2,3,4.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje informacjami, o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dokonano odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych. Nie wystąpiła trwała utrata wartości środków trwałych. Tabela nr 5, 6.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy. Tabela nr 7.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy. Tabela nr 8.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy. Tabela nr 9.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie tworzone odpisów aktualizujących wartość należności. Tabela nr 10.

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie tworzono rezerw. Tabela nr 11.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: Tabela nr 12.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Kwotę otrzymanych gwarancji niewykazanych w bilansie wykazano w Tabeli nr 13.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane wykazano w Tabeli nr 14.
1.16.	inne informacje
	Jednostka nie posiada środków zgromadzonych na rachunkach VAT., wynikających z dokonanej przez kontrahenta zapłaty przy użyciu specjalnego komunikatu przelewu (podzielona płatność). Kwota wykazana w Bilansie w pozycji B III Krótkoterminowe aktywa finansowe, 2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych w wartości: 3.982.118,49 zł to środki zgromadzone na dzień 31.12.2024 r., na rachunkach bankowych: rachunek ZFŚS w kwocie: 180.885,98 zł, rachunek sum depozytowych mieszkańców kwocie: 3.793.792,65 zł, rachunek sum depozytowych zabezpieczenie wykonania umowy: 7.439,86 zł
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

	Nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane wykazano w Tabeli nr 15. Nakłady poniesione w roku 2024 dotyczą zadania inwestycyjnego pn.: „Roboty budowlane przy zabytkowym pałacu będącym siedzibą Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi”, zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych Edycja 6PGR/2023/2747/PolskiŁad; realizacja zadania będzie kontynuowana w roku 2025, łączne nakłady finansowe na realizację zadania w latach 2023-2025 ujęte w wykazie przedsięwzięć do WPF wynoszą 4.608.723,00 zł, w tym kwota dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: 4.443.145,85 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub incydentalnym charakterze.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie wystąpiły żadne istotne zagrożenia kontynuacji działalności, ani inne okoliczności mające znaczenie dla objaśnienia sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Kopras
mgr Agnieszka Kopras

Agnieszka Kopras

.....
(główny księgowy)

2025-03-26

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Lucyna Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

Lucyna Białys-Grzyll

.....
(kierownik jednostki)

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Nowa Wieś
ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

pieczęć jednostki

Tabela Nr 1

Zmiana wartości początkowej WNIP														
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia						Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)	Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	15 139,70					0,00						0,00	15 139,70
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00					0,00						0,00	0,00
	Wartości niematerialne i prawne ogółem	15 139,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 139,70

26.03.2025r. Koprzas
Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Łożyda
mgr Agnieszka Koprzas

26.03.2025r.
Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Nowa Wieś
ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

pieczęć jednostki

Tabela Nr 2

Zmiana wartości umorzenia WNIP

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia					Zmniejszenia umorzenia						Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Aktualizacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+ 13)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	15 139,70					0,00						0,00	15 139,70
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00					0,00						0,00	0,00
	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych ogółem	15 139,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 139,70

26.03.2025r. Koproas Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kopras
mgr Agnieszka Koproas

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

Tabela Nr 3

Zmiana wartości początkowej rzeczowych aktywów trwałych														
Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia						Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.1.	Grunty						0,00						0,00	0,00
	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													
1.1.1.	podmiotom						0,00						0,00	0,00
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 209 472,40					0,00						0,00	
1.2.	Urządzenia techniczne i maszyny	750 257,71	14 878,08				14 878,08						0,00	3 209 472,40
1.3.													0,00	765 135,79
1.4.	Środki transportu	299 655,50					0,00						0,00	299 655,50
1.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00						0,00	0,00
	Wartość początkowa środków trwałych ogółem	4 259 385,61	14 878,08	0,00	0,00	0,00	14 878,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 274 263,69

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
dołnowy
mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Lucyna Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

pieczęć jednostki

Tabela Nr 4

Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)	
			Amortyzacja za rok obrotowy	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	Inne		Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12+13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.1.	Grunty						0,00						0,00	0,00
	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													
1.1.1.	podmiotom						0,00						0,00	0,00
	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 074 250,34	58 338,54				58 338,54							
1.2.	Urządzenia techniczne i maszyny	628 230,85	30 186,97				30 186,97						0,00	
1.3.	Środki transportu	214 027,75	34 251,10				34 251,10						0,00	
1.4.	Inne środki trwałe	0,00					0,00						0,00	
1.5.	Wartość początkowa środków trwałych ogółem	2 916 508,94	122 776,61	0,00	0,00	0,00	122 776,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 039 285,55

26.03.2025r. Koprzas Agnieszka
data / Główny księgowy
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Koprzas
mgr Agnieszka Koprzas

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki
DYREKTOR
Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

Nowa Wieś

ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki

tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25

NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 5

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp.	Wyszczególnienie długoterminowych aktywów niefinansowych objętych odpisami aktualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego(3+4-5)
1	2	3	4	5	6
					0,00
					0,00
					0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

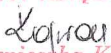
Tabela nr 6

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie długoterminowych aktywów finansowych objętych odpisami aktualizującymi	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego(3+4-5)
1	2	3	4	5	6
					0,00
					0,00
					0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka

data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna

data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

Nowa Wieś

ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki

tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25

NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 7

Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Wyszczególnienie gruntów	Wartość gruntów na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość gruntów na koniec roku (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy**GŁÓWNY KSIĘGOWY**
mgr Agnieszka Kopras26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki**DYREKTOR**
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Nowa Wieś
ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 8

Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego	Wartość na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
5					0,00
6					0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy

GLÓWNY KSIĘGOWY
do waci
mgr Agnieszka Koprass

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
 Nowa Wieś
 ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
 tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
 NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....
 pieczęć jednostki

Tabela nr 9

Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego		
		Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość	Liczba	Wartość (3+5-7)	Liczba (4+6-8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Akcje	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0
2	Udziały	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0
3	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0
4	Inne papiery wartościowe	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
 data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
do kłosa
 mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
 data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Lucyna Białys-Grzyll
 mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
 Nowa Wieś
 ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
 tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
 NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

pieczęć jednostki

Tabela nr 10

Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie grup należności według pozycji bilansowych	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0,00	0,00
2						0,00	0,00
3						0,00	0,00
4						0,00	0,00
5						0,00	0,00
6						0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
 data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kopras
 mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025 r. Białys-Grzyll Lucyna
 data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Białys-Grzyll
 mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
 Nowa Wieś
 ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
 tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
 NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....

pieczęć jednostki

Tabela nr 11

Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystanie	Uznanie rezerw za zbędne: rozwiązanie	Zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1						0,00	0,00
2						0,00	0,00
3						0,00	0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r. Koprzas Agnieszka
 data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Koprzas
 mgr Agnieszka Koprzas

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
 data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Białys-Grzyll
 mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Nowa Wieś
ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 12

Zobowiązania długoterminowe

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 lat	Razem (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
1	kredyty i pożyczki				0,00
2	Obligacje				0,00
3	Inne zobowiązania finansowe				0,00
4	Pozostałe zobowiązania długoterminowe				0,00
	Ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00

26.03.2025r.
Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kopras
mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r.
Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
Nowa Wieś
ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
NIP 763 12-19-622 Regon 000294912

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 13

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Wartość otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	gwarancja ubezpieczeniowa wykonania umowy Nr 04GG51/0192/24/007	0,00	219 521,55
2			
3			
4			
5			
6			
	Ogółem	0,00	219 521,55

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kopras
mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Białys-Grzyll
mgr Lucyna Białys-Grzyll

.....
pieczęć jednostki

Tabela nr 14

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków
1	2	3
1	wynagrodzenia	4 055 572,00
3	poходne od wynagrodzeń	825 560,81
4	odprawy emerytalne i rentowe	64 382,40
5	nagrody jubileuszowe	67 371,23
6	świadczenia urlopowe	0,00
8	inne świadczenia	6 557,91
	Ogółem	5 019 444,35

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka
mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Białys-Grzyll Lucyna
data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
Lucyna
mgr Lucyna Białys-Grzyll

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
 Nowa Wieś
 ul. Szamotulska 9, 64-510 Wronki
 tel. 67 254-35-16 tel./fax 67 254-00-25
 NIP 763-12-19-622 Regon 000294912

pieczęć jednostki

Tabela nr 15

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Specyfikacja	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1	2	3	4	5
1	zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym			
2	zadań kontynuowanych z lat poprzednich ale nie zakończonych w danym roku obrotowym	2 333 277,48		
3	zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym			
4	zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych			
	Ogółem	2 333 277,48	0,00	0,00

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
 data / Główny księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Łojka
 mgr Agnieszka Kopras

26.03.2025r. Kopras Agnieszka
 data / Kierownik jednostki

DYREKTOR
mgr Lucyna Nijak-Grzyll