

Nowa wieś, 29 czerwiec 2023 r.

DPSNW.231/01/2023

Producenci, dystrybutorzy
Warzyw i owoców

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej Nowa Wieś zaprasza do przedstawiania ofert na:

**Sukcesywną dostawę warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej Nowa Wieś
w II półroczu 2023 roku**

I. NAZWA I ADRES NABYWCY:

Powiat Szamotulski, ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 Szamotuły, NIP: 787-20-93-967

Zamawiający – odbiorca towaru, dokumentów, płatnik:

Dom Pomocy Społecznej w Nowej Wsi

Nowa Wieś

Ul. Szamotulska 9

64-510 Wronki

NIP 763-12-19-622, Regon: 000294912

Nr telefonu: 67 254 00 25

Adres BIP: [http:// www.bip.dpsnw.powiat-szamotuly.pl](http://www.bip.dpsnw.powiat-szamotuly.pl)

[Adres e-mail: dpsnw@poczta.onet.pl](mailto:dpsnw@poczta.onet.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIANIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w formie zapytania ofertowego bez stosowania trybów ustawowych zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 00 złotych.

2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez wyłaniania wykonawcy i bez podawania przyczyn. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimkolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód w szczególności w przypadku odstąpienia przez zamawiającego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia zapytania ofertowego:

- Biuletyn Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi

[http:// www.bip.dpsnw.powiat-szamotuly.pl](http://www.bip.dpsnw.powiat-szamotuly.pl)

- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. TROPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi w II półroczu 2023 roku

Asortyment i ilości dostarczanych artykułów zostały określone w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – formularz cenowy oferty – stanowiący integralną część niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umownej wielkości zamówienia.

Ze względu na szczególne potrzeby zamawiającego dopuszcza się zmianę ilościową lub zmianę asortymentu będącego przedmiotem umowy.

Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń związanych ze zmniejszeniem ilości przedmiotu dostawy.

Dostawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktycznie dostarczone ilości towaru.

Dostarczone artykuły winny spełniać wymagania jakościowe Polskich Norm, posiadać aktualny atest producenta i świadectwa jakości wymagane przepisami prawa.

Dostarczone artykuły żywnościowe muszą być świeże z odpowiednim terminem przydatności do spożycia, zgodnym z obowiązującymi normami.

Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy, na jego koszt.

Wykonawca realizuje dostawy zamówienia określone przez Zamawiającego, przekazane Wykonawcy telefonicznie lub faksem z dwudniowym wyprzedzeniem.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy którzy:

- posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie

-dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dostawy będą następować sukcesywnie w terminach podanych każdorazowo telefonicznie lub faksem przez Zamawiającego z 2 dniowym wyprzedzeniem w okresie od dnia 17.07.2023 do 31.12.2023.

Terminy zastrzega się na korzyść Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia: Dom Pomocy Społecznej Nowa Wieś, ul. Szamotulska 9, Nowa wieś, 64-510 Wronki

V.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim.

Ofertę stanowi:

- wypełniony, podpisany i opieczetowany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
- wypełniony, podpisany i opieczetowany formularz cenowy oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
- podpisany i opieczetowany wzór umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- oświadczenie z zakresie RODO – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Ofertę należy opatrzyć podpisem wykonawcy / osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Brak podpisu spowoduje, że oferta nie będzie podlegała ocenie przy wyborze najkorzystniejszą oferty bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia. Brak stosownego pełnomocnictwa spowoduje wysłanie drogą elektroniczną wezwania do uzupełnienia dokumentów w terminie 24- godzin od momentu wysłania wezwania. Nie uzupełnienie braku dokumentów w wyznaczonym terminie będzie oznaczało, że oferta nie będzie podlegała ocenie przy wyborze najkorzystniejszej oferty bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia.

VI.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie papierowej w Domu pomocy Społecznej Nowa Wieś, ul. Szamotulska 9 Nowa Wieś, 64-510 Wronki do dnia 10 lipca 2023 roku do godz. 9:00

(decyduje data wpływu) w zamkniętej nieprzezroczystej i nienaruszalnej kopercie z napisem: „ Oferta na sukcesywną dostawę warzyw i owoców dla Domu Pomocy Społecznej Nowa Wieś na II półrocze 2023 roku.” Dokumenty należy dostarczyć do budynku DPS Nowa Wieś za potwierdzeniem dostawy, listownie za pomocą operatora pocztowego lub kurierem.

W przypadku ofert składanych listownie za pomocą operatora decyduje data i godzina wpływu do Domu Pomocy Społecznej Nowa Wieś, ul. Szamotulska 9, Nowa Wieś, 64-510 Wronki. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

VII.INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena – 100%. Punkty liczone będą według zastępującego wzoru.

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = X \text{ pkt.}$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta spełniająca wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego oraz mająca najniższą cenę.

Zamawiający informuje Wykonawcę, że na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publiczno-prawnym 9 Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

VIII.WARUNKI UMOWY:

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży jako korzystniejszą ofertę według kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu.

Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania cenowego oraz danych zawartych w ofercie.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

IX.OSOBY UPOWAZNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są

Grygiel Małgorzata tel. 672540025 e-mail: dpsnw@poczta.onet.pl

Białys-Grzyll Lucyna tel. 672540025 e-mail: dpsnw@poczta.onet.pl

Zapytania można kierować od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy oferty

Załącznik nr 3 – wzór umowy

Załącznik nr 4 – oświadczenie w zakresie RODO